

OFFRE D'EMPLOI ETUDIANT

EMPLOI	Agent d'accueil des bibliothèques
DESCRIPTIF DE L'EMPLOI	Service aux lecteurs : - Renseignements, orientation dans les espaces publics, conseils, aide à la recherche (consultation du catalogue site des BU) - Prêts / Retours, réservations de documents, traitement des demandes en magasin, service PES (Prêt Entre Sites) Soutien au personnel : - Rangement en salle, nettoyage des rayonnages, équipement et manutention, pilon, inventaire.
REFERENCE	923-08
Missions CEE (Article D811-1 du code de l'éducation)	☒ Service d'appui aux personnels des bibliothèques
COMPOSANTE OU SERVICE DE RATTACHEMENT	Service Commun de la Documentation (SCD) Bibliothèque universitaire IUT
PERSONNE A CONTACTER	Téléphone : 03.81.66.68.29 Mail : celine.decq@univ-fcomte.fr
Début - Fin de contrat	Du 20/04/2026 au 3/07/2026
Volume horaire	100 heures
REMUNERATION	SMIC Horaire majoré de l'indemnité compensatrice congés annuels (13,22 € bruts au 01/01/2026)
COMPETENCES REQUISES	Ponctualité, rigueur Accueillant, souriant, être à l'aise avec un public.
Date limite de dépôt de dossier de candidature	03/04/2026
Nombre de postes à pourvoir	1