

OFFRE D'EMPLOI ETUDIANT

| | |
|--|--|
| EMPLOI | Tutorat en Droit public et promotion de l'offre de formation |
| DESCRIPTIF DE L'EMPLOI | <ul style="list-style-type: none"> • Tutorat en Droit public LA1 ou LD1 ou LA2 ou LD2 : Unité juridique de droit public (LA1) ou droit constitutionnel (LD1) ou droit administratif (LA2) • Promotion de l'offre de formation de l'UFR SJEPG |
| REFERENCE | 902/03 |
| Missions CEE (Article D811-1 du code de l'éducation) | <p>Possibilité de cocher plusieurs cases :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Accueil étudiant (...heures) <input type="checkbox"/> Assistance et accompagnement des étudiants handicapés (...heures) <input checked="" type="checkbox"/> Tutorat (21 heures) <input type="checkbox"/> Soutien informatique et aide à l'utilisation des nouvelles technologies (... heures) <input type="checkbox"/> Service d'appui aux personnels des bibliothèques (...heures) <input type="checkbox"/> Animation culturelles, scientifiques, sportives et sociales (...heures) <input type="checkbox"/> Aide à l'insertion professionnelle (...heures) <input checked="" type="checkbox"/> Promotion de l'offre de formation (4 heures) |
| COMPOSANTE OU SERVICE DE RATTACHEMENT | UFR SJEPG |
| PERSONNE A CONTACTER | <p>Nathalie KELLER Téléphone : 03 81 66 65 79 Mail : nathalie.keller@univ-fcomte.fr</p> |
| Début - Fin de contrat | <p>Début : septembre 2026 Fin : à définir en fonction d'un éventuel stage</p> |
| Volume horaire | <p>25 heures travaillées Dont 21 heures coefficientées 25 heures travaillées, 35.5 heures rémunérées</p> |
| REMUNERATION | SMIC Horaire majoré de l'indemnité compensatrice congés annuels (13,22 € bruts au 01/01/2026) |
| COMPETENCES REQUISES | <ul style="list-style-type: none"> • Solides acquis en droit public • Empathie • Bonne connaissance de l'UFR SJEPG et de son fonctionnement |
| Date limite de dépôt de dossier de candidature | 10/07/2026 |
| Nombre de postes à pourvoir | 4 postes |