

OFFRE D'EMPLOI ETUDIANT

EMPLOI	Accueil et accompagnement des étudiants internationaux primo-arrivants
DESCRIPTIF DE L'EMPLOI	<ul style="list-style-type: none"> • Accueillir les étudiants internationaux (à la gare) • Aider à l'installation au Crous • Faire découvrir les Campus (Mégevand, Bouloie, Hauts du Chazal) selon le site d'études • Montrer les lieux clés relatifs au séjour (Préfecture, Ginko, Sécurité Sociale, CAF...) • Accompagner dans les démarches administratives liées au séjour (sécurité sociale, ouverture d'un compte bancaire, CAF, etc.) • Accompagner dans les démarches universitaires (inscription, carte IZLY, etc.) • Informer/orienter sur/vers les services liés à la vie étudiante (Campus Sport, BU, etc.)
REFERENCE	921 / 01 / 2026-2027 « Accueil et accompagnement des étudiants internationaux primo-arrivants »
Missions CEE (Article D811-1 du code de l'éducation)	<p>Possibilité de cocher plusieurs cases :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Accueil étudiant (50 heures)</p> <p><input type="checkbox"/> Assistance et accompagnement des étudiants handicapés (...heures)</p> <p><input type="checkbox"/> Tutorat (...heures)</p> <p><input type="checkbox"/> Soutien informatique et aide à l'utilisation des nouvelles technologies (... heures)</p> <p><input type="checkbox"/> Service d'appui aux personnels des bibliothèques (...heures)</p> <p><input type="checkbox"/> Animation culturelles, scientifiques, sportives et sociales (...heures)</p> <p><input type="checkbox"/> Aide à l'insertion professionnelle (...heures)</p> <p><input type="checkbox"/> Promotion de l'offre de formation (...heures)</p>
COMPOSANTE OU SERVICE DE RATTACHEMENT	Bureau de la Vie Etudiante (BVE)
PERSONNE A CONTACTER	<p>Welcome Desk</p> <p>Maïlys CLAUDIO - Cheffe de projet mobilités entrantes diplômantes des masters internationaux</p> <p>mailys.claudio@umlp.fr</p> <p>Tél : 03.81.66.58.97</p>
Début - Fin de contrat	Du 01/09/2026 au 31/10/2026
Volume horaire	50 heures travaillées
REMUNERATION	SMIC Horaire majoré de l'indemnité compensatrice congés annuels (13,22 € bruts au 01/01/2026)
COMPETENCES REQUISES	<ul style="list-style-type: none"> • Bonne connaissance du système universitaire, de ses services et des Campus • Langue anglaise indispensable écrit/oral • Sens de l'accueil / bon relationnel • Ouverture d'esprit
Date limite de dépôt de dossier de candidature	08/06/2026
Nombre de postes à pourvoir	3 postes